

DOC6

ENERGIE MANAGEMENT ACTIEPLAN

ZANDIX GROUP

Datum: 01/03/2024

Contactgegevens :

Hoofdkantoor Vandezande - Vameco

Adres : Zeepziederijstraat 5, B- 8600 Diksmuide (België)

Telefoon : +32 51 50 01 17

e-mail : info@vandezande.com

website : www.zandix.com

www.vandezande.com

Document	Naam	Functie	Datum	Paraaf
Vrijgegeven door	Chris Vandezande	Zaakvoerder	01/03/2024	

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	KVGME - managementsysteem bij VANDEZANDE - VAMECO.....	3
3.	PDCA-cyclus.....	4
3.1.	Plan:.....	4
3.2.	Do:	5
3.3.	Check:	5
3.4.	Act:.....	6
3.5.	Beheer documentatie.....	6
4.	Middelen	7
4.1.	Budget	7
4.2.	Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden	7
5.	Energiebeoordeling	8
6.	Maatregelen + plan van aanpak	8
6.1.	Bedrijfshallen en -terreinen	8
6.1.1.	Maatregelen 2023	8
6.1.2.	Maatregelen 2024	8
6.2.	Bedrijfsprocessen	8
6.2.1.	Maatregelen 2023	8
6.2.2.	Maatregelen 2024	8
6.3.	Kantoren.....	9
6.3.1.	Maatregelen 2023	9
6.3.2.	Maatregelen 2024	9
6.4.	Logistiek & transport.....	9
6.4.1.	Maatregelen 2023	9
6.4.2.	Maatregelen 2024	9
6.5.	Personen-mobiliteit.....	10
6.5.1.	Maatregelen 2023	10
6.5.2.	Maatregelen 2024	10
7.	Reductiedoelstellingen	11
8.	Doelstelling alternatieve brandstoffen / groene energie.....	11
9.	Communicatieplan	11
10.	Referentietabel ISO 50001	11

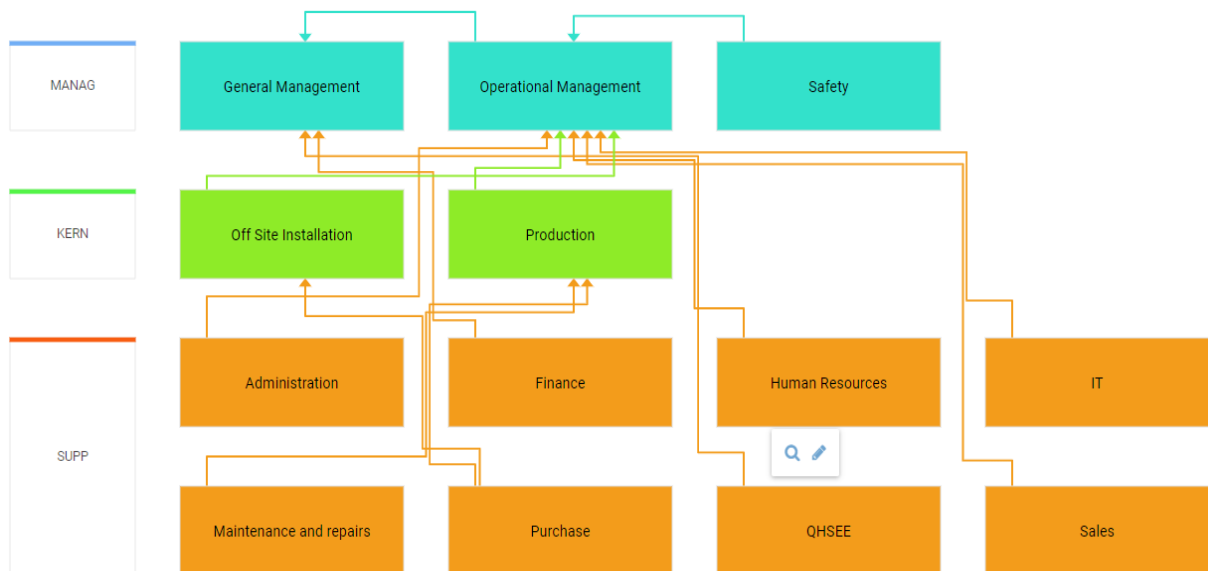
1. Inleiding

Het Energie Management ACTIE Plan (EMAP) geeft weer hoe binnen de ZANDIX Group de zogenaamde stuurcyclus (Plan-Do-Check-Act) wordt ingevuld om de prestaties en doelstellingen van het energiemangement systeem te kunnen bewaken en waar mogelijk bij te sturen.

Via dit plan wordt tevens aangegeven hoe wordt voldaan aan enkele normelementen uit ISO 50001, zoals die worden gevraagd in het handboek CO2 Prestatieladder, versie 3.1 van juni 2020

2. KVGME - managementsysteem bij VANDEZANDE - VAMECO

Het Energie Management actieplan van de ZANDIX GROUP wordt geïntegreerd bij het bestaande managementbeheersingssysteem voor VCA** / ISO 9001 / ISO 14001 van VANDEZANDE - VAMECO



Het opvolgen van de diverse normen wordt beheerd door de QHSEE-dienst in samenspraak met de directie. Tijdens wekelijkse (korte) en 1-maandelijkse (uitgebreide) meeting komen alle onderwerpen aan bod.

QHSEE

Algemeen Turtle Diagram Doelstellingen Relaties **Gelinkte Processen** Bestandsbeheer Pro Bijlagen

Gelinkte processen

- [Energiemanagement](#)
 - [CO²-prestatieladder](#)
 - [ISO 50001](#)

3. PDCA-cyclus



De PDCA-cyclus is een manier om continu te verbeteren aan de hand van een vaste structuur.

De vier letters staan voor de 4 fases die doorlopen worden en kunnen in elke sector toegepast worden.

Door het interactieve karakter van de cyclus komt verbetering continu onder de aandacht te staan.

3.1. Plan:

We bedenken een plan waarmee we het probleem oplossen. Deze fase bestaat uit een aantal activiteiten. We maken het op te pakken probleem scherp door de huidige situatie in kaart te brengen, de oorzaken te identificeren en te bedenken welke tegenmaatregelen we uit moeten gaan voeren. Aan het eind van deze fase weten we hoe we het probleem gaan oppakken.

De directie van de ZANDIX Group heeft in haar Energiebeleidsverklaring (FOR 01.01) opgenomen dat gestreefd wordt, waar mogelijk, naar reductie van het energieverbruik en stimuleren van gebruik van duurzame energie. Dit beleid is vertaald naar doelen en doelstellingen; om deze te kunnen realiseren zijn vanuit het management, de nodige tijd en middelen beschikbaar gesteld.

Aan de hand van de emissie-inventaris (DOC 1) is inzichtelijk gemaakt wat de belangrijkste bronnen van energieverbruik en emissie van broeikasgassen (CO₂) zijn. Op basis van deze inventarisatie en gegevens van gerealiseerd daadwerkelijk, berekend of geschat verbruik, is de CO₂ Footprint bepaald over de gekozen referentieperiode.

Deze CO₂ Footprint geeft aan wat voor ZANDIX, de belangrijkste bronnen van energieverbruik en emissie zijn; voor de onderscheiden scopes zijn reductiedoelstellingen vastgesteld en maatregelen bepaald om de gestelde doelen te kunnen realiseren.

ZANDIX stelt zich tot doel om tegen 2025 de CO₂-uitstoot te reduceren met 4,7% ten opzichte van het jaar 2020, afgezet tegen het aantal voltijds equivalente medewerkers (FTE).

Dit komt neer op de volgende reductiedoelstellingen van de scopes:

- Scope 1: 1% reductie van de CO₂ uitstoot t.g.v. de fossiele brandstoffen per jaar ten opzichte van het voorgaande jaar
- Scope 2: 0,5% reductie van de CO₂ uitstoot t.g.v. het elektriciteitsverbruik per jaar ten opzichte van het voorgaande jaar
- Business travel: 1% reductie van de CO₂ uitstoot t.g.v. business travel per jaar ten opzichte van het voorgaande jaar

3.2. Do:

We gaan ons plan uitvoeren. Doe dit in een gecontroleerde proefopstelling. Aan het eind van deze fase hebben we de bedachte oplossingen geïmplementeerd.

Iedere maatregel die is of wordt ingesteld, heeft een eigen effect op de hoeveelheid energie die wordt verbruikt en/of de CO² uitstoot die wordt gerealiseerd. Alle maatregelen samen moeten ervoor zorgen dat de reductiedoelstellingen worden gerealiseerd. De specifieke bijdrage per afzonderlijke maatregel bij het behalen van de doelstelling is indicatief weergegeven als gewenst resultaat in de directiebeoordeling.

3.3. Check:

We gaan checken of onze oplossing het gewenste resultaat heeft geleverd. Hebben we ons doel bereikt? Hoe reageert ons proces en onze organisatie op de geïmplementeerde tegenmaatregelen? Aan het eind van deze fase hebben we de nieuwe manier van werken geëvalueerd.

➤ Monitoren van effecten van reductiemaatregelen:

Om te kunnen bepalen wat het uiteindelijke resultaat is van de toegepaste reductiemaatregelen en eventueel tussentijds te kunnen bijsturen, is het noodzakelijk om de effecten van de maatregelen (tijdig) inzichtelijk te hebben.

De voortgang en effecten van de reductiemaatregelen worden vastgesteld tijdens de monitoring en daar waar beschreven is, worden deze besproken in het periodiek overleg van de leidinggevenden van de verschillende entiteiten (= CO²-werkgroep) (1x per kwartaal) en het directieoverleg. De energieprestatie-indicatoren worden hierbij besproken. Ook hun evolutie in verschillende perioden wordt vergeleken. De actielijst wordt aangepast naargelang de status.

➤ Methoden voor het monitoren, meten & evalueren:

Waar	Wat	Omschrijving	Verantwoordelijke	Controle	Hoe
Productie	Brandstof	Intern transport	Chris Vandezande	3-maandelijks	Tanksysteem
Productie	Elektriciteit	Verlichting productie	Sander Ampe	3-maandelijks	Berekening
Productie	Elektriciteit	Machines	Sander Ampe	3-maandelijks	Berekening
Productie	Elektriciteit	Elektrische compressor	Sander Ampe	3-maandelijks	Berekening
Productie	Gas	Lasgas	Sander Ampe	6-maandelijks	Factuur
Werven	Brandstof	Wagens naar werven	Luc Mergaert	3-maandelijks	Tanksysteem
Werven	Brandstof	Vrachtwagens naar werven	Chris Vandezande	3-maandelijks	Tanksysteem
Werven	Brandstof	Dieselcompressor	Chris Vandezande	3-maandelijks	Tanksysteem
Werven	Brandstof	Drainage	Chris Vandezande	6-maandelijks	Tanksysteem
Werven	Elektriciteit	PC / verlichting / verwarming	Projectleiders (Opvolging door Django Cael)	3-maandelijks	Registratie
Kantoor	Brandstof	Verwarming	Lies Balloey	3-maandelijks	Factuur
Kantoor	Brandstof	Wagens projectleiders	Luc Mergaert	3-maandelijks	Tanksysteem + factuur extern tanken
Kantoor	Brandstof	Vliegzeilen	Martine Vannieuwenhuyze	3-maandelijks	Registratie
Kantoor	Elektriciteit	Niet gedefinieerd	Gino Debruyne	3-maandelijks	Berekening
Kantoor	Elektriciteit	Verlichting + ICT	Gino Debruyne	3-maandelijks	Berekening
Kantoor	Elektriciteit	Elektrische wagens	Luc Mergaert	3-maandelijks	Registratie
Kantoor	Gas	Aardgas	Lies Balloey	6-maandelijks	factuur

Er worden 2 emissierapporten gemaakt per jaar, dus elke 6 maanden moet er zeker gemeten worden. Met uitzondering van het onderdeel gas. Dit kan maar jaarlijks gecontroleerd worden d.m.v. de jaarlijkse afrekening.

3.4. Act:

Ten slotte is het van belang dat je reageert op de resultaten uit de vorige fase. Aan het eind van deze fase moet je wellicht wat wijzigingen aanbrengen in de nieuwe manier van werken om het proces te borgen. Gebruik de gemeten resultaten om bij te sturen als de resultaten niet overeenkomen met de doelstellingen.

De voortgang en effecten van de reductiemaatregelen worden vastgesteld tijdens de monitoring en daar waar beschreven is, worden deze besproken in het periodiek overleg van de leidinggevenden van de verschillende entiteiten (= CO²-werkgroep) (1x per kwartaal) en het directieoverleg.

Door middel van het uitvoeren van een jaarlijkse interne energie-audit (DOC 8) worden de actualiteit van de emissie-inventaris en de toepassing van het energie management systeem, getoetst.

Via de jaarlijkse directiebeoordeling (FOR 01.09) worden o.a. de resultaten van de maatregelen en acties tegen het licht gehouden en de geformuleerde doelstellingen beoordeeld. Op basis van de uitkomsten van de interne (energie) audit, de externe audit, de directiebeoordeling en de voortgangsrapportage en eventuele andere input, wordt gezocht naar mogelijke oorzaken van het niet realiseren van doelstellingen of niet functioneren van (management) processen om zodoende, waar mogelijk, aanvullende maatregelen te treffen.

Het geformuleerde beleid ,de reductiedoelstellingen en –maatregelen en documenten uit het handboek CO₂-management, kunnen op grond van deze analyses, aangepast worden en worden verder uitgewerkt in concrete maatregelen voor de verschillende entiteiten.

Alle acties die hieruit volgen worden ingegeven in het actieplan in Phronesys.

Indien er zich afwijkingen voordoen wordt er een verbetervoorstel aangemaakt in het systeem. Aan de hand hiervan kan er naar een oorzaak gezocht worden. Hieraan kunnen ook maatregelen gekoppeld worden. Na een positieve evaluatie blijven de maatregelen al dan niet van kracht. Eventueel kan er een nieuw verbetervoorstel volgen om gelijkaardige problemen aan te pakken.

3.5. Beheer documentatie

Hiervoor wordt er gebruik gemaakt van het softwarepakket 'Phronesys'. Dit pakket ondersteunt alle noodzakelijke normen. Normen kunnen ook toegevoegd worden.

Dit programma bevat verschillende modules (Acties, Doelstellingen, Verslaggeving, Interne audits, Taakstelling, Meting, enz.) die het toepassen van de registratie- en documentatie-eisen binnen de groep borgt en overzichtelijk maakt.

4. Middelen

4.1. Budget

Voor het realiseren van de doelstellingen uit dit Energie Management Actieplan wordt jaarlijks een budget vastgesteld en worden de benodigde (personele) middelen vrijgemaakt om de acties en maatregelen, te kunnen uitvoeren.

4.2. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

In onderstaande tabel is nader gespecificeerd welke relevante taken in het kader van het Energie Management Actieplan door de diverse functies binnen ZANDIX worden gevoerd.

Functie	Directie	QHSE-manager	Operations Manager	Projectleiders	Medewerkers	Extern auditor
Taken						
Beleid en (reductie) doelstellingen vaststellen en evalueren	V					
Opstellen en evalueren van de emissie inventaris (halfjaarlijks)		V		B		
Opstellen van CO2 Footprint en voortgangsrapportage (2x/jaar)		V				
Inventariseren van sector -en keten initiatieven en reductiemogelijkheden	V	B	B			
Invoeren en monitoren van maatregelen en acties t.b.v. het behalen van de reductiedoelstellingen	V	B	V			
(Laten) uitvoeren van CO2- prestatieladder - audits		V				B
Onderhouden van contacten met stakeholders (belangstellenden en belanghebbenden) en initiëren van initiatieven	V		B	B		
Informerende medewerkers over beleid, reductiedoelstellingen en maatregelen	V	B	B	B		
Uitvoeren van maatregelen en opvolgen van instructies					V	
Actualiseren van documenten uit het CO2 – management handboek (jaarlijks)		V				
Beheren van website en publiceren van relevante (CO2) documenten	V		B1			

V= verantwoordelijk / B1: specifieke taak van 1 van de operations managers / B= bevoegd tot handelen e/o uitvoeren

5. Energiebeoordeling

Elk half jaar wordt er een energiebeoordeling gemaakt om de vooruitgang op de reductiedoelstellingen in kaart te brengen. (DOC16)

6. Maatregelen + plan van aanpak

In de energiebeoordeling zijn de volgende puntjes aangehaald als verbetering of maatregel. In dit plan wordt er omschreven hoe, door wie en tegen wanneer dit uitgevoerd zal worden (maatregelen voor 2022). De evaluatie van de genomen maatregelen gebeurt in het halfjaarlijks CO₂-emissie inventaris rapport.

Op de website van de SKAO kunnen er ook maatregelen ingevoerd worden. Dit zijn de gekozen maatregelen.

6.1. Bedrijfshallen en -terreinen

6.1.1. Maatregelen 2023

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	LED-buitenverlichting	Activiteit efficiënter uitvoeren	>50% van de verlichting van bedrijventerreinen bestaat uit LED-verlichting.	12/2023	DONE
B	Opwekking hernieuwbare elektriciteit (eigendom)	Duurzame energie	Het elektriciteitsgebruik van alle bedrijfshallen wordt voor tenminste 20% gedekt met eigen opwekking van hernieuwbare elektriciteit (via eigen investering of PPA)	12/2023	DONE

6.1.2. Maatregelen 2024

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	LED-binnenverlichting	Activiteit efficiënter uitvoeren	100% van de binnenverlichting bestaat uit LED-verlichting	12/2024	LOPEND
B	Opwekking hernieuwbare elektriciteit (eigendom)	Duurzame energie	Het elektriciteitsgebruik van alle bedrijfshallen wordt voor tenminste 50% gedekt met eigen opwekking van hernieuwbare elektriciteit (via eigen investering of PPA)	12/2024	LOPEND

6.2. Bedrijfsprocessen

6.2.1. Maatregelen 2023

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	Opsporen perslucht lekkages	Activiteit efficiënter uitvoeren	Bedrijf kan aantonen dat (alle) persluchtinstallatie(s) jaarlijks worden gecontroleerd op lekkages, conform de Erkende Maatregelen.	12/2023	DONE

6.2.2. Maatregelen 2024

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
B	Afzuiging	Activiteit efficiënter uitvoeren	Organisatie onderzoekt iedere 3 jaar mogelijkheden om het energieverbruik van afzuiging te optimaliseren en neemt maatregelen om die optimalisatie te realiseren	12/2024	LOPEND
A	Opsporen perslucht lekkages	Activiteit efficiënter uitvoeren	Bedrijf kan aantonen dat (alle) persluchtinstallatie(s) jaarlijks worden gecontroleerd op lekkages, conform de Erkende Maatregelen.	12/2024	LOPEND

6.3. Kantoren

6.3.1. Maatregelen 2023

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	Inkopen efficiënte hardware	Activiteit efficiënter uitvoeren	Het bedrijf heeft bij aankoop van computers, laptops, monitors, voedingen, UPS, servers, reproductieapparatuur en printers aantoonbaar gekozen voor producten met het Energy Star label.	12/2023	LOPEND
C	Opwekken hernieuwbare elektriciteit (eigendom)	Toepassen duurzame energie	Minstens 10% van het elektriciteitsgebruik wordt gedekt met eigen opwekking van hernieuwbare elektriciteit (via eigen investering of PPA)	12/2023	DONE

6.3.2. Maatregelen 2024

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	Beschikbaar maken laadpalen elektrische voertuigen	Elektrificeren	Minimaal 1 laadpaal per 20 voertuigen	12/2024	LOPEND
B	Opwekken hernieuwbare elektriciteit (eigendom)	Toepassen duurzame energie	Minstens 25% van het elektriciteitsgebruik wordt gedekt met eigen opwekking van hernieuwbare elektriciteit (via eigen investering of PPA)	12/2024	LOPEND

6.4. Logistiek & transport

6.4.1. Maatregelen 2023

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	Stimuleren zuinig rijden door "het nieuwe rijden"	Activiteit efficiënter uitvoeren	Minstens 75% van de chauffeurs is op cursus "het nieuwe rijden" geweest en krijgt elke 5 jaar opfriscursus	12/2023	HERHALING 2024
A	Tegengaan stationair draaien vrachtwagens	Activiteit efficiënter uitvoeren	Bedrijf maakt afspraken met chauffeurs over het tegengaan van stationair draaien en kan dit aantonen.	12/2023	HERHALING 2024

6.4.2. Maatregelen 2024

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	Controle juiste bandenspanning vrachtauto's	Activiteit efficiënter uitvoeren	3-maandelijke controle bandenspanning bij alle vrachtauto's	12/2024	LOPEND
A	Gebruik efficiëntere diesel of smeeroilie	Activiteit efficiënter uitvoeren	20 tot 50% van de ingezette vrachtwagens (in eigendom of lease) gebruikt altijd speciale diesel of smeeroilie waarmee aantoonbaar tenminste 3% brandstofbesparing wordt bereikt t.o.v. gebruik normale diesel of smeeroilie	12/2025	LOPEND
A	Stimuleren zuinig rijden door "het nieuwe rijden"	Activiteit efficiënter uitvoeren	Minstens 75% van de chauffeurs is op cursus "het nieuwe rijden" geweest en krijgt elke 5 jaar opfriscursus	12/2024	LOPEND
A	Tegengaan stationair draaien vrachtwagens	Activiteit efficiënter uitvoeren	Bedrijf maakt afspraken met chauffeurs over het tegengaan van stationair draaien en kan dit aantonen.	12/2024	LOPEND

6.5. Personen-mobiliteit

6.5.1. Maatregelen 2023

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
C	Controle juiste bandenspanning auto's die beschikbaar gesteld zijn door de organisatie	Activiteit efficiënter uitvoeren	3-maandelijke controle bandenspanning bij méér dan 90% van de leaseauto's	12/2023	DONE
A	Stimulering zuinig rijden: "Het nieuwe rijden"	Activiteit efficiënter uitvoeren	Toolbox zuinig rijden ter beschikking stellen aan alle bestuurders	12/2023	DONE

6.5.2. Maatregelen 2024

Categorie	Wat	Waarom	Omschrijving	Datum	Status
A	Aanschaf/lease personenauto's obv emissiemeting uit de praktijk	Activiteit efficiënter uitvoeren	Gemiddeld over een jaar is de CO ² -uitstoot van nieuwe personenauto's (aanschaf of lease, volgens in de praktijk gemeten) lager van 120 gr/km	12/2025	
B	Beschikbaar stellen fiets, e-bike of e-scooter	Integrale maatregel	Het bedrijf biedt een regeling voor de vergoeding van aankoop van een fiets of e-bike voor alle werknemers	12/2023	
B	Controle juiste bandenspanning auto's die beschikbaar gesteld zijn door de organisatie	Activiteit efficiënter uitvoeren	3-maandelijke controle bandenspanning bij méér dan 50% van de auto's die beschikbaar gesteld zijn door de organisatie	12/2024	LOPEND
A	Zero CO ² -emissie voertuigen	Elektrificeren	10% van wagenpark (personen- en bedrijfswagens in eigendom of lease) is zero CO ² -emissie	12/2025	LOPEND

7. Reductiedoelstellingen

ZANDIX stelt zich tot doel om tegen 2025 de CO₂-uitstoot te reduceren met 4,7% ten opzichte van het jaar 2020, afgezet tegen het aantal voltijds equivalente medewerkers (FTE). Deze doelstelling blijven gelden ondanks het wijzigen van de emissie-factoren.

Dit komt neer op de volgende reductiedoelstellingen van de scopes:

- Scope 1: 1% reductie van de CO₂ uitstoot t.g.v. de fossiele brandstoffen per jaar ten opzichte van het voorgaande jaar
- Scope 2: 0,5% reductie van de CO₂ uitstoot t.g.v. het elektriciteitsverbruik per jaar ten opzichte van het voorgaande jaar
- Business travel: 1% reductie van de CO₂ uitstoot t.g.v. business travel per jaar ten opzichte van het voorgaande jaar
- Projecten met gunningsvoordeel:
 - Bij projecten met gunningsvoordeel wordt getracht zo veel mogelijk met biodiesel (HVO) te werken. Dit zorgt een 11 keer lagere uitstoot:

8. Doelstelling alternatieve brandstoffen / groene energie

In 2024 worden 540 extra zonnepanelen geïnstalleerd. Hierdoor zal het aantal geproduceerde kWh toenemen in vergelijking met 2023.

9. Communicatieplan

Er is een intern en extern communicatieplan aanwezig (FOR14.03 en FOR14.04)

10. Referentietabel ISO 50001

In onderstaande tabel de koppeling tussen de relevante paragrafen vanuit ISO 50001 en de paragrafen binnen het Energie Management Actie Plan waarin deze normen zijn opgenomen.

ISO 50001	Beschrijving	Hoofdstuk in dit rapport
6.3	Uitvoeren van een energiebeoordeling	4
6.5	Opstellen van een referentiekader	2.2
6.4	Vastleggen van prestatie-indicatoren voor monitoring	2.4
6.2	Doelstelling, taakstelling en management actieplan m.b.t. energie	3 + 5
6.6	Monitoring, meten en analyseren	2.3 2.4
10	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	2.5
9.1	Monitoren, meten, analyseren en evalueren van energieprestaties en het ENMS	2.4